



IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 ☎ 090/40868
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.gov.it> codice univoco UFBIDR
codice IPA istsc_meic86500v

**Al personale ATA profilo CS
E pc ai preposti, all'ASPP ed al RSPP, al RSU, alla DSGA
Al sito web sezione comunicazioni – direttive dirigenziali**

Oggetto: uso obbligatorio DPI personale ATA – profilo CS

- **Visto** l'art. 18 c. 1 del DLVO 81/08 - Obblighi del datore di lavoro e del dirigente: *“Il datore di lavoro, che esercita le attività di cui all'articolo 3, e i dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, devono: d) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente; f) richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione”*;
- **Visto** l'art. 77 lett. b) del DLVO 81/08 - Obblighi del datore di lavoro: *“Il datore di lavoro provvede a che i DPI siano utilizzati soltanto per gli usi previsti, salvo casi specifici ed eccezionali, conformemente alle informazioni del fabbricante”*;
- **Vista** la propria disposizione del 26/10/2018 avente per oggetto *“Uso dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI), ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 in materia di igiene e di sicurezza nei luoghi di lavoro”*, con cui sono stati distribuiti per il corrente anno i dispositivi di sicurezza e fornita contestualmente la relativa informazione sull'uso ai sensi del citato art. 77 del DLVO 81/08
- **Preso atto** che per le mansioni proprie del profilo di CS ed in particolare per le seguenti attività **di uso giornaliero e continuo**, il citato dettato normativo prescrive obbligatoriamente l'uso dei seguenti DPI in dotazione ai singoli CS:

MANSIONE	DPI			
Pulizia e lavaggio di pavimenti, arredi, vetrate, scale	Scarpe impermeabili con suola antiscivolo	Guanti di protezione in lattice	Camice protettivo	Occhiali protettivi
Spostamento arredi, banchi e sedie, archiviazione documenti	Scarpe impermeabili con punta rinforzata e suola antiscivolo	Guanti di protezione da urti e schiacciamenti	Camice protettivo	Elmetto di protezione

SI DISPONE

L'uso obbligatorio dei dispositivi nello svolgimento quotidiano dei compiti in tabella. L'inosservanza di tale disposizione comporterà l'attivazione di procedimenti disciplinari a carico del dipendente ai sensi dell'art. 93 del CCNL e del D.P.R.16 aprile 2013, n. 62, concernente il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Non saranno prese in considerazione motivazioni personali per la deroga se non documentate da specifico certificato medico. **I preposti e l'ASPP interno di istituto** sono tenuti a vigilare sull'applicazione della presente disposizione ed a segnalare i casi di mancato utilizzo.

La presente vale fino a nuova disposizione.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Renata Greco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza della presente disposizione.

Dichiara altresì di:

- utilizzare le scarpe dotate dei requisiti a norma di legge e forniti dall'istituzione scolastica
- chiede di potere utilizzare scarpe di proprietà personale dotate dei seguenti requisiti: suola antistatica ed antiolio/antiscivolo con puntale rinforzato, che risultano essere:
 - ✓ adeguate ai rischi da prevenire, senza comportare di per sé un rischio maggiore
 - ✓ adeguate alle condizioni esistenti sul luogo di lavoro

data ____/____/____

FIRMA