**Al/alla docente**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Al fascicolo personale del/della docente**

**E pc alla DSGA**

**Agli atti della scuola**

**Oggetto: provvedimento di concessione orario per allattamento (codice SIDI “risposi permessi congedi” - B024)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

* **VISTA** l’istanza presentata in data ………/……./……….... dalla S.V., intesa ad ottenere la riduzione oraria per l’allattamento essendo madre di ……………………………………………………., nato/a………………………… il ………/……./………....
* **CONSIDERATO** che la S.V. è in servizio presso questa Istituzione Scolastica a tempo determinato/indeterminato in qualità di docente di Scuola ……………………………………………………………………………per n….. ore settimanali nelle classi del plesso …………………………………;
* **VISTA** La C.M. 365 del 20/11/1980
* **VISTO** L’art.10 della L. 1204/71
* **VISTO** L’art. 39 del D. Lgs n. 151 del 26/03/2001
* **VISTO** Il C.C.N.L. della scuola 2006/2009
* **TENUTO CONTO** dell’orario settimanale assegnatoLe per il corrente a.s.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** |
| **1^ ora** |  |  |  |  |  |
| **2^ ora** |  |  |  |  |  |
| **3^ ora** |  |  |  |  |  |
| **4^ ora** |  |  |  |  |  |
| **5^ ora** |  |  |  |  |  |
| **6^ ora** |  |  |  |  |  |

**DISPONE**

La riduzione oraria per allattamento dal ………….. al ………….. sottraendole le seguenti ore

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** |
| **1^ ora** |  |  |  |  |  |
| **2^ ora** |  |  |  |  |  |
| **3^ ora** |  |  |  |  |  |
| **4^ ora** |  |  |  |  |  |
| **5^ ora** |  |  |  |  |  |
| **6^ ora** |  |  |  |  |  |

Da detta data, pertanto, la S.V. presterà regolare servizio per n …. ore di cui n. ….. nelle classi assegnateLe e n…… a disposizione.

|  |
| --- |
| F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO |
| Prof.ssa Renata Greco |
| *Firma autografa sostituita a mezzo stampa**Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93* |