

14° IC - "S.FRANCESCO DI PAOLA"-MESSINA  
Prot. 0004093 del 24/08/2020  
01-08 (Uscita)



**IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA**  
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 ☎ 090/40868  
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q  
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011  
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V  
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it  
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR  
codice IPA istsc\_meic86500v

**Al personale scolastico**  
**Agli atti**  
**Alle famiglie**  
**Al sito web sezione “comunicazioni”**  
**Alla bacheca scuola ARGO SCUOLANEXT**

**e pc**  
**Alla DSGA**

**Oggetto: prime indicazioni per l'avvio dell'anno scolastico. Disposizioni del 24/08/2020**

### INGRESSI:

Gli studenti e le studentesse, il personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C anche nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascun gruppo accederà all'edificio scolastico in **fascie orarie differenti che saranno comunicate con prossime disposizioni**. Analogo sfasamento sarà conseguentemente adottato per le uscite.

### PERCORSI

**I cortili dei plessi sono inibiti alle famiglie.** I docenti della prima ora del settore Infanzia e Primaria accoglieranno i gruppi- classi negli spazi esterni agli edifici, dove li riconduranno al termine delle lezioni. Ad ogni classe viene assegnata una specifica area di ingresso/uscita. Gli spazi sono segnalati da apposita segnaletica orizzontale nei cortili. Gli studenti della scuola secondaria di I grado sono provvisti di ingresso/uscita autonoma. **Per il settore Infanzia sono previste disposizioni specifiche.**

Sono stati individuati ed opportunamente segnalati **i percorsi di accesso e di uscita** sia per gli studenti e i docenti che per il pubblico.

Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato evitando ogni forma di assembramento.

### SEGNALETICA SCALE

Nelle scale sono state allocate le seguenti segnaletiche:





**IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA**  
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 📠 090/40868  
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q  
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011  
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V  
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it  
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR  
codice IPA istsc\_meic86500v

## IN CLASSE

Nel corrente a.s. gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi negli spazi adibiti ad aule speciali. **Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata e garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di un metro e di due con l'insegnante.**

Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

**All'inizio delle lezioni gli studenti saranno accompagnati nelle classi dai docenti della prima ora, così come alla fine delle lezioni gli studenti saranno accompagnati alle uscite dai docenti dell'ultima ora, seguendo i medesimi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso.**

## BANCHI

In tutte le aule sono previsti banchi singoli e sono garantite le distanze di sicurezza come da riferimento normativo. In caso di permanenza di banco doppio, **nell'attesa che venga erogata alla scuola la fornitura MIUR richiesta nel mese di luglio**, sarà consentito l'uso ad un solo alunno per banco.

Gli studenti rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.

**I banchi sono posizionati seguendo delle indicazioni a pavimento e, pertanto, è richiesto di non spostarli.**

I consigli di classe potranno proporre delle configurazioni aggiuntive. Le proposte saranno presentate alla dirigenza che si farà carico di valutarle, validarle rispetto ai requisiti e autorizzarle. Sarà aggiunta apposita segnaletica per garantire il corretto posizionamento degli arredi, che di norma, qualora incidano sul distanziamento fisico, saranno spostati nei corridoi.

## ZAINI E CORREDO PERSONALE

Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia, **così come gli indumenti (ad es. i cappotti) che dovranno essere messi in apposite buste portate da casa.** Occorre, infatti, evitare che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto. Stessa misura va seguita da parte di tutto il personale scolastico.

## PAUSE E UTILIZZO DEI BAGNI

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e registrerà l'uscita per evitare che gli studenti escano costantemente.

**Ogni classe svolgerà la ricreazione nella propria aula.**

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno. In caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio. L'utilizzo dei bagni potrà essere effettuato esclusivamente durante le pause; se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita.

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA, che è autorizzato a rimandare gli studenti nelle classi in caso di affollamento nei corridoi che preveda il mancato mantenimento delle misure minime di distanziamento.



**IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA**  
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 📠 090/40868  
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q  
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011  
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V  
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it  
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR  
codice IPA istsc\_meic86500v

## **ORA ALTERNATIVA IRC**

Durante le ore di IRC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento saranno accompagnati dal personale scolastico in un'aula appositamente individuata per svolgere attività alternative, eccezion fatta per le prime e le ultime ore, per le quali sarà concesso l'ingresso posticipato o l'uscita anticipata.

## **SANIFICAZIONE AGILE**

Si installerà un dispenser igienizzante per le mani in ogni aula e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente. Al cambio dell'ora e durante l'intervallo previsti per ogni spazio didattico **si richiede di arieggiare i locali**. Il docente vigilerà su tale pratica.

Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare spesso le mani; al cambio dell'ora il docente sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula; tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.

## **PALESTRE**

Le **palestre del plesso principale e succursale sono adibite ad aule speciali**. Pertanto l'attività motoria verrà svolta all'aperto, nei cortili antistanti i due plessi.

Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 mt ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Sono da preferire le attività fisiche individuali; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai protocolli delle Federazioni Sportive.

Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

Gli studenti **indosseranno la tuta il giorno in cui hanno l'attività sportiva**.

Compatibilmente con la formulazione dell'orario di classe, si privilegerà la durata di n. 2 ore continuative una volta alla settimana.

Qualora sia possibile l'utilizzo delle palestre, le lezioni in palestra avranno la durata di 90 minuti; 30 minuti saranno svolti in aula e saranno dedicati ad attività teoriche per permettere ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva.

## **CURRICOLO**

I Dipartimenti individueranno i nuclei fondanti delle Discipline, selezioneranno i contenuti, le azioni per sostenere la motivazione degli studenti, individueranno le metodologie ed integreranno la didattica digitale nella corrente programmazione di Dipartimento.

## **ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA**

Il primo periodo sarà dedicato all'integrazione, al recupero e al consolidamento degli apprendimenti relativi all'anno scolastico 2019/2020, al fine di realizzare:

- i percorsi previsti dai Piani di Apprendimento individualizzati
- le attività di approfondimento

## **DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA**

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.



**IC n. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA**  
Via Olimpia s.n. – 98168 Messina ☎ 090/40868 ☎ 090/40868  
Settore infanzia: codice meccanografico MEAA86501Q  
Settore primaria: codice meccanografico MEEE865011  
Settore secondaria: codice meccanografico MEMM86501X

Codice fiscale: 97062120833 Codice Ministero P.I.: MEIC86500V  
E-mail: meic86500v@istruzione.it - Pec: meic86500v@pec.istruzione.it  
<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it> codice univoco UFBIDR  
codice IPA istsc\_meic86500v

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti BES predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

Nell'allocazione delle aule alla classe si è considerata le necessità indotte da tali studenti, nonché individuare ed assegnare le postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale.

## **MATERIALE DIDATTICO**

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, in particolare i fogli per lo svolgimento delle verifiche scritte.

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

## **ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI**

Gli incontri collegiali avverranno a distanza in modalità “Meet” al fine di evitare assembramenti. Attualmente, inoltre, sono operative a scuola due squadre di operai di ditte incaricate dal Comune di svolgere interventi di edilizia straordinaria. Le operazioni di adattamento dei locali alle esigenze COVID rendono infatti incompatibili le assemblee collegiali del personale scolastico.

## **RICEVIMENTO GENITORI**

Il ricevimento dei genitori avverrà a distanza utilizzando la modalità “Meet”, sulla base degli account personali che la scuola ha fornito o fornirà attraverso specifica comunicazione.

## **ACCESSO AGLI UFFICI**

L'accesso agli uffici sarà garantito previa prenotazione via email ([meic86500v@istruzione.it](mailto:meic86500v@istruzione.it)) o telefonica (090/40868). Nella postazione dei CCSS (atrio centrale) è reso disponibile un modulo di prenotazione, che dovrà essere utilizzato per conferire con il seguente personale: DS/Vicepresidenza/DSGA/segreteria didattica/segreteria amministrativa.

Con l'inizio delle attività didattiche sarà istituito e tenuto presso le reception delle due sedi dell'Istituto un **Registro degli accessi agli edifici scolastici** da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori delle alunne e degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

In nessun caso si potrà entrare negli uffici, ma si dovrà accedere al front office (ex aula infermeria).

La presente disposizione entra in vigore dalla data in oggetto ed integra la disposizione di cui al prot. n.0003951-01-08 del 09/08/2020; la stessa sarà modificata/integrata con prossime disposizioni.

**F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Renata Greco**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93*