



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA

Via Olimpia n. 37 - Rione San Licandro - 98168 Messina - Tel. e Fax 090/40868

Codice fiscale: 97062120833 - Codice univoco UFBIDR - Codice IPA istsc_meic86500v - Codice AUSA 0000333356

PEO: meic86500v@istruzione.it - PEC: meic86500v@pec.istruzione.it

<http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it>

14° IC - "S.FRANCESCO DI PAOLA"-MESSINA
Prot. 0002105 del 22/03/2021
07 (Uscita)

Al personale docente e non docente

Alla DSGA

Ai Capi dipartimento

Al I collaboratore della dirigenza

Maria Angela De Franco

Alla docente responsabile di plesso

Francesca Liotta

Al sito web – sezione comunicazioni

Agli atti della scuola

OGGETTO: modalità di accesso rappresentanti editoriali

Come già più volte specificato, l'accesso a scuola da parete dei visitatori è consentito solo previo appuntamento.

In considerazione del fatto che in questo periodo molti rappresentanti editoriali chiedono di poter accedere ai locali per consegnare ai docenti le proposte di libri di testo e altri sussidi didattici per il prossimo anno scolastico, al fine di tutelare la salute dei lavoratori si dispone quanto segue:

- il rappresentante editoriale potrà accedere ai locali della scuola (**atrio plesso principale**) tutti i giorni dalle ore 14.30 alle ore 16.30. L'accesso ai locali prevede che il visitatore rilasci attestazione "anti Covid" e si sottoponga alla rilevazione della temperatura. Non è consentito l'accesso al plesso succursale o in orari diversi da quelli indicati.
- le proposte di libri, **debitamente custodite nel proprio imballaggio indicante il destinatario**, dovranno essere consegnate al collaboratore in servizio al *front office* che provvederà nei giorni successivi a portarli nella sala professori dove i docenti potranno consultarli per le operazioni di rito.

Successivamente, nel mese di giugno e comunque in concomitanza con la fine delle lezioni dell'anno scolastico, i capi dipartimento (docenti Francesca Liotta, Francesca Virzì e Giuseppa Giovani) provvederanno a contattare i rappresentanti editoriali e concordare con loro una data per la restituzione dei volumi non adottati dal collegio per l'a.s. successivo.

La DSGA vigilerà affinché tale disposizione venga rispettata dai CCSS addetti al front office.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Renata Greco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93

