ISTITUTO COMPRENSIVO N. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA
ISTITUTO A INDIRIZZO MUSICALE
Via Olimpia n. 37 - Rione San Licandro - 98168 Messina - Tel. e Fax 090/40868
Codice fiscale: 97062120833 - Codice univoco UFBIDR - Codice IPA istsc_meic86500v - Codice AUSA 0000333356
PEO: meic86500v@istruzione.it - PEC: meic86500v@pec.istruzione.it
http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it

AGGIORNAMENTO AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Delibera n. 28 del C.I. del 22.09.2025 (modifica/integrazione dei seguenti articoli del Regolamento di istituto)

1. Articolo 14: USO DEI TELEFONI CELLULARI: integrazione.

In coerenza con la nota MIM prot. 5274 del 11.07.2024 che dispone il "*divieto di utilizzo in classe del telefono cellulare, anche ai fini educativi e didattici per gli alunni dalla scuola dell'infanzia fino alla secondaria di I grado*" e facendo seguito alla delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del C.I. del 04/02/2025, relativamente alla **Tabella 2 – Non osservanza delle disposizioni organizzative – non osservanza dei doveri scolastici, punto 6 "Utilizzo non autorizzato del telefono cellulare",** l'art. 14 è integrato dalle seguenti disposizioni:

- Durante le lezioni, ad iniziare dalla prima ora, i cellulari e gli altri dispositivi dovranno essere spenti e custoditi negli zaini degli studenti. Il docente in servizio durante la prima ora avrà cura di accertarsi dell'effettivo spegnimento dei *device* degli alunni.
- Qualora lo studente si rifiuti di spegnerlo e di custodirlo nello zaino, sarà immediatamente contattata la famiglia con procedura d'urgenza, annotata sul RE l'infrazione al regolamento e convocato il CDC straordinario per le procedure previste dal regolamento interno (sospensione).
- Nel caso in cui lo studente sia sorpreso ad utilizzare il cellulare o un qualsiasi altro dispositivo durante una verifica, la stessa sarà ritirata e valutata gravemente insufficiente (attribuzione del punteggio minimo previsto per quella prova) e non saranno previste prove di recupero.
- All'interno di tutti i locali della scuola, nelle sedi utilizzate per l'attività didattica come palestre, aule e laboratori sono vietate audio-video-riprese di ambienti e persone, salvo in caso di esplicita autorizzazione del docente responsabile.
- Eventuali fotografie o audio-video-riprese, fatte senza il consenso scritto della/e persona/e, si configurano come violazione della privacy e quindi sono perseguibili per legge.
- Eventuali riprese, fotografie o registrazioni non autorizzate e diffuse su qualsiasi mezzo di comunicazione, perseguibili a norma di legge, saranno oggetto di adozione di specifici provvedimenti disciplinari e di denuncia agli organi di Polizia.
- I genitori rispondono direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui gli stessi arrechino danni ad altre persone.

2. Articolo 6: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA: nuovo inserimento.

La modalità di didattica digitale integrata (DDI) è una modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento. È una metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento rivolta a tutti gli studenti e prevede un equilibrato bilanciamento tra **attività sincrone e asincrone**. Il presente Piano tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività; esso ha validità permanente, salvo revisioni proposte e approvate dagli organi collegiali.

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 14 SAN FRANCESCO DI PAOLA
ISTITUTO A INDIRIZZO MUSICALE
Via Olimpia n. 37 - Rione San Licandro - 98168 Messina - Tel. e Fax 090/40868
Codice fiscale: 97062120833 - Codice univoco UFBIDR - Codice IPA istsc_meic86500v - Codice AUSA 0000333356
PEO: meic86500v@istruzione.it - PEC: meic86500v@pec.istruzione.it
http://www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it

Attività

Appartenendo il nostro istituto al primo ciclo di istruzione, la DDI sarà erogata **in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza**, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico. Sarà rispettato l'orario settimanale delle lezioni, ma la durata di ciascuna lezione in modalità **sincrona**, tenendo conto della necessità di evitare permanenze continuate davanti al monitor**, sarà di 45 minuti, con un intervallo di 15 minuti tra una lezione e la successiva**. Il rimanente del monte ore settimanale delle singole discipline verrà completato con attività in modalità **asincrona**. La DDI prevede, infatti, **un'alternanza di attività svolte**

- **in modalità sincrona**, che prevedono un collegamento diretto docente/i (curricolare e di sostegno) con gli studenti del gruppo-classe per lo svolgimento in contemporanea delle attività didattiche proposte, come le lezioni in videoconferenza, lo svolgimento di compiti e le verifiche, con monitoraggio in tempo reale tramite G-Suite,
- **in modalità asincrona**, che includono lo svolgimento di attività laboratoriali e di compiti assegnati.

Le attività in modalità asincrona avvengono senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali o artistici nell'ambito di un *project work*.

Non rientra tra le attività digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti.
L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

È prevista, dietro formale richiesta dei genitori (o del tutore legale), l'erogazione della DDI per gli **alunni in condizioni di quarantena o isolamento domiciliare** (per sospetto o diagnosi di COVID 19). L'alunno potrà collegarsi in videoconferenza con la propria classe, che svolge attività didattiche in presenza, secondo l'orario giornaliero delle lezioni. I collegamenti dureranno comunque 45 minuti, con intervalli di 15 minuti tra una lezione e l'altra, al fine di evitare una permanenza continuata davanti al video.

Orario e frequenza delle lezioni

- **Scuola dell'infanzia**: l'aspetto più importante delle attività destinate all'infanzia è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.
- **Scuola primaria**: sono assicurate **almeno dieci ore** settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.
- **Scuola secondaria di primo grado**: sono assicurate **almeno quindici ore** di didattica con l'intero gruppo classe con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Lo svolgimento delle lezioni in modalità sincrona sia per la scuola primaria che per la secondaria avranno luogo nella **fascia oraria 8.00 – 14.00** (con opportuni scaglionamenti e intervalli, in base all'età dei discenti). L'invio di materiale didattico in formato digitale e le eventuali consegne da parte degli studenti sono consentite fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti. Gli alunni sono tenuti al rispetto della puntualità, per evitare il sovrapporsi delle lezioni tra loro successive.
Le lezioni in modalità sincrona costituiscono attività didattica a pieno titolo e pertanto **saranno regolarmente registrate sul registro elettronico con annotazione delle presenze**.

Strumenti

L'istituto garantisce unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione e registri elettronici. Il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

L'istituto utilizza *G-Suite* per le attività di DDI. La suite si compone di diversi applicativi, tra cui *Google Classroom*, che è stato utilizzato per la prima volta nell'anno scolastico 2019/2020, e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, creare e condividere contenuti educativi, eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo. La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica app gratuitamente scaricabile da Google Play. La scuola provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @icsanfrancescodipaola- me.edu.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo.

L'utilizzo della piattaforma è integrato dai software educativi scelti dai singoli docenti nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica). L'istituto ha inoltre creato la piattaforma ICSAN14LEARN: una piattaforma di e-learning realizzata per mezzo del learning management system open source Moodle che si rivolge agli alunni e ai docenti dell'Istituto Comprensivo n. 14 San Francesco di Paola. Gli alunni dell'Istituto possono prendere parte alle attività didattiche organizzate dai docenti, oltre che avere un accesso costante a tutte le risorse educative e formative messe a loro disposizione dall'Istituto. I docenti dell'Istituto possono usufruire delle molteplici funzionalità offerte da Moodle per personalizzare l'offerta formativa destinata agli alunni, ma anche partecipare ai corsi di formazione a loro rivolti. Nell'eventualità di una diffusione di un nuovo ambiente di apprendimento virtuale ministeriale, l'Istituto seguirà le indicazioni fornite dal Ministero proponente.

Spazi di archiviazione

I materiali prodotti sono archiviati dai docenti in *cloud* tramite Google Drive, pacchetto facente parte di *G-Suite*. L'animatore digitale individua eventuali ulteriori *repository* (in *cloud* o su supporti magnetici) per l'archiviazione successiva dei materiali prodotti da docenti e studenti, nonché per la conservazione dei verbali e della documentazione scolastica in generale.

Registri elettronici

La scuola utilizza il **software Argo** per la gestione dei registri. I docenti provvedono tramite tali registri alla gestione delle lezioni, comprese l'annotazione di presenze e assenze e l'assegnazione e correzione dei compiti assegnati.

Metodologie e strumenti per la verifica

La didattica digitale integrata privilegia la lezione in videoconferenza quale strumento portante dell'azione didattica, poiché essa agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a luogo aperto di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza.
I docenti, durante le attività di DDI, privilegiano le metodologie didattiche attive e inclusive, in primo luogo la *flipped classroom* e il *cooperative learning*.

Strumenti per la verifica degli apprendimenti

I Consigli di Classe e i singoli docenti individuano gli strumenti da utilizzare per la verifica degli apprendimenti e informano le famiglie circa le scelte effettuate. Gli strumenti individuati possono prevedere la produzione di elaborati digitali, ma non di materiali cartacei. I docenti provvedono all'archiviazione dei documenti relativi alle verifiche in appositi *repository* messi a disposizione dalla scuola.

Valutazione

La valutazione delle attività svolte in modalità di didattica digitale integrata avviene secondo i criteri di valutazione formativa e del comportamento approvati dal Collegio Docenti nell'anno scolastico 2019/2020, e tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del

processo di autovalutazione. La valutazione è costante ed è tempestivamente riportata sul registro elettronico al fine di garantire la tempestività dell'informazione alle famiglie circa l'andamento didattico-disciplinare degli studenti e di fornire un feedback utile a regolare il processo di insegnamento/apprendimento.
La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere un carattere formativo, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. Pertanto, è compito dell'alunno ed è anche responsabilità della famiglia garantire che le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza. Qualora il docente avverta l'intromissione di elementi esterni che possano influire sul risultato della verifica, svolta in modalità sincrona, o avverta una mancanza di trasparenza da parte dell'alunno (verifica svolta con videocamera offuscata, sguardo che sfugge l'obiettivo della videocamera e altri elementi che lasciano supporre atteggiamenti poco corretti) è facoltà del docente sospendere la verifica, informare la famiglia e rimandare la verifica in tempi successivi e – ove possibile - in diversa modalità.

Analisi del fabbisogno

Accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione

Durante l'anno scolastico 2019/2020, in occasione dell'attivazione della DAD a causa della sospensione delle attività didattiche in presenza per l'emergenza COVID 19, l'Istituto ha effettuato una rilevazione del fabbisogno di dispositivi elettronici da parte delle famiglie, al fine di consegnare la propria dotazione informatica ai richiedenti, garantendo la priorità alle famiglie meno abbienti**. Nel caso di una sospensione delle attività didattiche in presenza sarà effettuata una nuova rilevazione.**

Inclusione

I docenti referenti per l'inclusione operano periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche da parte di tutti gli alunni, in special modo da parte degli alunni con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento e con bisogni educativi specifici.
Per tali alunni, il punto di riferimento rimane rispettivamente il *Piano Educativo Individualizzato* (PEI) e il Piano Didattico Personalizzato (PDP).

Norme di comportamento

La DDI avviene in ambiente protetto con accesso controllato mediante l'uso esclusivo del dominio @icsanfrancescodipaola-me.edu.it. I docenti si impegnano a rispettare la durata prevista delle attività in sincrono e in asincrono, assegnando un congruo carico di compiti, eventualmente in accordo con il Consiglio di classe, evitando di sovraccaricare gli alunni, in considerazione anche del cumulo di ore quotidiane passate davanti al video per motivi didattici.
Gli alunni seguono le lezioni in sincrono, utilizzando i dispositivi in proprio possesso; le famiglie vigilano sul corretto funzionamento di videocamera e microfono, al fine di assicurare la partecipazione attiva dell'alunno.

Informazione agli alunni

Il docente referente realizza specifiche azioni di informazione destinate agli studenti circa i rischi derivanti dall'utilizzo della rete e in particolare sui pericoli derivanti da atti di cyberbullismo.

La gestione della privacy

L'Istituto organizza le attività di DDI raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che intenderà perseguire, assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Nella condivisione di documenti i docenti assicurano la tutela dei dati personali: a tal fine la condivisione è minimizzata e limitata ai dati essenziali e pertinenti. L'Animatore digitale provvede alla creazione di *repository* per l'archiviazione dei documenti e dei dati digitali raccolti nel corso dell'anno scolastico.

Rapporti scuola-famiglia

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale www.icsanfrancescodipaola-me.edu.it e tramite le comunicazioni inserite nel

registro elettronico.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie; a tale fine comunicano alle famiglie i propri indirizzi email istituzionali e concordano le modalità di svolgimento degli incontri in streaming.
La modalità di svolgimento dei colloqui i genitori e degli Organi Collegiali avverrà esclusivamente in video-conferenza sulla piattaforma *GSuite* così come deliberato dal Collegio dei Docenti.

Destinatari delle misure inerenti la DDI
Ad esclusione di situazioni eccezionali che determinino l'applicazione della DDI a tutta la comunità educante, le modalità descritte nel presente regolamento possono essere destinate esclusivamente agli studenti impossibilitati alla presenza scolastica e in possesso di una adeguata documentazione che ne comprovi la necessità.

Il Presente Regolamento è pubblicato su sito web – sezione amministrazione trasparente - Atti amministrativi generali

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariacristina Costanzo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93