



Università degli Studi
Mediterranea
di Reggio Calabria

14° IC - "S.FRANCESCO DI PAOLA"-MESSINA
Prot. 0010709 del 11/12/2024
VII (Entrata)

Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria – Classe LM-85bis

14° IC - "S.FRANCESCO DI PAOLA"-MESSINA
Prot. 0010412 del 04/12/2024
VII (Uscita)

CONVENZIONE DI TIROCINI TRA

Il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria con sede in via Salita Melissari – 89124 Reggio Calabria - codice fiscale 80006510806, d'ora in poi denominato “**soggetto promotore**”, legalmente rappresentato dal Prof. Massimo Finocchiaro Castro nella sua qualità di Direttore di Dipartimento;

E

I.C. n. 14 “San Francesco di Paola”

Via Olimpia n. 37

Città Messina Prov (ME)

d'ora in poi denominato “**soggetto ospitante**”, rappresentata dal Dirigente scolastico Prof.ssa renata Greco,

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 10 settembre 2010, n. 249, concernente la «*Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244*» e in particolare l'art. 12, che prevede la predisposizione di un elenco regionale di istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti nei percorsi di laurea magistrale, di Tirocinio formativo attivo, e nei corsi destinati al conseguimento della specializzazione sul sostegno e di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 93 del 30 novembre 2012 - “*Definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di Tirocinio*”;

PREMESSO

-Che il soggetto promotore, nell'ambito del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria prevede, ai sensi del decreto n.249 del 10/9/2010, i *Tirocini*, che si configurano come completamento del percorso formativo, essendo finalizzati a



Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria – Classe LM-85bis

perseguire obiettivi di implementazione delle conoscenze acquisite nell'ambito degli studi universitari;

- Che il soggetto ospitante è accreditato dall'USR di afferenza a stipulare convenzioni con le Università per lo svolgimento di attività di tirocinio degli studenti

- che il soggetto ospitante è dotato delle strutture e delle condizioni necessarie ad accogliere tirocinanti per lo svolgimento delle attività di Tirocinio previste decreto 10 settembre 2010, n. 249,

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

Art. 1

Studenti ospitabili

Il soggetto ospitante, accreditato presso l'Ufficio Scolastico Regionale di afferenza ai sensi dell'art. 12 D.M. 249/2010, si rende disponibile ad accogliere presso le sue strutture, su proposta del soggetto promotore e verificata la disponibilità allo svolgimento della funzione di Tutor, di un docente in servizio con contratto a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.M. 249/2010, gli studenti in Tirocinio iscritti al Corso di Laurea in Scienze della Formazione primaria attivato presso il soggetto promotore.

Art. 2

Organizzazione del Tirocinio

1. Il Tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997, non costituisce rapporto di lavoro;
2. il Tirocinio Diretto è da espletarsi entro il 30 maggio dell'anno accademico di riferimento e viene effettuato presso le istituzioni scolastiche;
3. durante lo svolgimento del Tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un Tutor designato dal soggetto promotore (**Tutor coordinatore**) in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile della formazione (**Tutor dei tirocinanti**) indicato dal soggetto ospitante;
4. il Dirigente dell'Istituto ospitante procede alla nomina di un Tutor dei tirocinanti, individuato sulla base della disponibilità e del curriculum;
5. le attività di tutorato del **Tirocino Diretto** dei Tutor dei tirocinanti riguardano attività di:
 - orientamento degli studenti rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola ed alle diverse attività e pratiche in classe;
 - accompagnamento e monitoraggio dell'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento degli studenti tirocinanti;



Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria – Classe LM-85bis

- verifica delle attività di formazione unitamente al Tutor coordinatore che ne assumerà la responsabilità didattico-organizzativa;
- 1. per il tirocinante inserito nella struttura in base alla presente Convenzione è predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - la sede del Tirocinio;
 - il nominativo del Tutor coordinatore per il soggetto promotore e Tutor dei tirocinanti per il soggetto ospitante;
 - gli obiettivi, le modalità e le attività di svolgimento del Tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle polizze assicurative;
 - gli obblighi del tirocinante.

Art. 3

Obblighi dei contraenti

1. Il soggetto ospitante si impegna:

- a inviare al soggetto promotore la Convenzione firmata dal Dirigente Scolastico perché sia firmata dal Direttore di Dipartimento. Successiva alla stipula della Convenzione, la compilazione del Progetto formativo su cui riportare:
Numero di protocollo registrato dall'Università della Convenzione;
Cognome e nome del Tutor dei tirocinanti individuato.
- a rispettare e a far rispettare il progetto formativo e di orientamento di cui al precedente art. 2 in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- ad attivare le opportune modalità di accoglienza e supporto per orientare il tirocinante nella conoscenza dell'Istituzione scolastica e nello svolgimento delle attività previste nel progetto;
- a trasmettere all'Ufficio di Tirocinio del soggetto promotore la valutazione finale relativa a ciascun tirocinante sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- a segnalare, in caso di sinistro con rilevanza assicurativa, verificatosi durante lo svolgimento del Tirocinio, l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore che provvederà a sua volta alla segnalazione agli Istituti assicurativi.

2. Il soggetto promotore si impegna:

- a fornire al soggetto ospitante un registro predisposto per il monitoraggio delle presenze e il progetto formativo e di orientamento di cui all'articolo 2 e un diario personale per la stesura di un resoconto testimoniale delle attività svolte durante il periodo di espletamento delle attività di tirocinio diretto;
- ad attestare la funzione di Tutor dei tirocinanti svolta dai docenti impegnati nelle attività di Tirocinio;



Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria – Classe LM-85bis

Art. 4

Obblighi del tirocinante

1. Durante lo svolgimento del Tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, di cui al precedente art. 2;
 - compilare il registro di Tirocinio fornito all'atto dell'avvio del progetto formativo e il diario personale
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del Tirocinio.

Art. 5

Assicurazioni

1. Il **soggetto promotore** assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. All'uopo ed in caso di incidente durante lo svolgimento del Tirocinio, il **soggetto ospitante** si impegna a segnalare l'evento al soggetto promotore nei tempi previsti dalla normativa vigente.

Art. 6

Trattamento dei dati

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per i fini statistici, i suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il proseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono. Titolari dei dati personali, per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente l'Ente e l'Università. Le parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 13 della legge 675 del 31.12.1996 e successive modificazioni ed integrazioni e del D.Lgs. 196 del 30.06.2003.



Università degli Studi
Mediterranea
di Reggio Calabria

Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Scienze Umane

*Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria – Classe
LM-85bis*

Art. 7

Durata della convenzione

La presente Convenzione avrà validità di **un anno** a partire dalla data di sottoscrizione e si intende rinnovata alla scadenza per eguale periodo e di seguito per i successivi, salvo il diritto per entrambe le parti di esercitare il recesso, da comunicarsi tre mesi prima della scadenza.

Art. 8– Norme finali

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Reggio Calabria, _____

Per il soggetto promotore:

Il Direttore del Dipartimento
di Giurisprudenza, Economia e
Scienze Umane

Per il soggetto ospitante:

F.TO IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
Prof.ssa Renata Greco
*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse*